



«Κώδικας Συμπεριφοράς»

TupperwareBrands

Τροποποιήθηκε και επαναδιατυπώθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο , 1 Νοεμβρίου 2021

Ένα μήνυμα από τον CEO (Πρόεδρο Δ.Σ. & Διευθύνων Σύμβουλο)

Ομάδα,

Όταν ήρθα στην Tupperware Brands, ήξερα ότι αυτή η εταιρία ήταν ξεχωριστή. Η ιστορία πίσω από αυτό το εμβληματικό όνομα και το πάθος που κάθε ένας από εσάς κρατάει για το όνομα της Tupperware είναι αμέτρητο. Εσείς – οι Συνεργάτες μας – είναι αυτό που κάνει αυτό το μέρος μοναδικό.

Κάθε μέρα που ξυπνάμε και πηγαίνουμε στη δουλειά, ο καθένας μας καλλιεργεί ένα καλύτερο μέλλον, απλώς κάνοντας τις καθημερινές μας δουλειές. Μέσω της δουλειάς μας με το να υποστηρίζουμε τις ευκαιρίες της Tupperware, ή να παραδώσουμε ποιοτικά, βιώσιμα προϊόντα, οικοδομούμε ένα καλύτερο μέλλον για τις οικογένειές μας, τους φίλους μας, τα παιδιά μας, την δύναμη πωλήσεων και τις κοινότητές μας.

Δεν χρειάζεται να σας το πω, αλλά, έχουμε μια εμμονή με τον σχεδιασμό καινοτόμων, λειτουργικών και περιβαλλοντικά υπεύθυνων λύσεων. Παρέχουμε προϊόντα με διάρκεια ζωής τα οποία αγαπούν και εμπιστεύονται οι άνθρωποι.

Ο μόνος τρόπος για να επιτύχουμε όλα αυτά είναι να ζούμε με ένα σύνολο προτύπων για το πως ασκούμε επιχειρηματική δραστηριότητα. Παρ' όλο που μπορεί να βρισκόμαστε σε διαφορετικά μέρη του κόσμου, μιλώντας διαφορετικές γλώσσες και τηρώντας διαφορετικούς τοπικούς νόμους, πρέπει να θυμόμαστε ότι ο καθένας από εμάς είναι μια αντανάκλαση αυτής της εξαιρετικής εταιρείας-ανεξάρτητα από την τοποθεσία μας.

Δεσμεύτηκα να μεταφέρω την Εταιρεία σε ένα επιτυχημένο μέλλον και πιστεύω πλήρως ότι αυτό για να το κάνεις, υπάρχουν τρεις αξίες κλειδιά τις οποίες ο κάθε ένας από εμάς πρέπει να κρατάει στο μυαλό μας για όλα όσα κάνουμε:

- We do what's right – **Κάνουμε αυτό που είναι σωστό**
- We Succeed as a team – **Πετυχαίνουμε ως ομάδα**
- We always Improve – **Βελτιωνόμαστε πάντα.**

Το Διοικητικό μας Συμβούλιο υιοθέτησε αυτόν τον Κώδικα Συμπεριφοράς για να βοηθήσει τον προσανατολισμό της συμπεριφοράς μας, και όρισε την προσδοκία για το πως ο καθένας μας θα πρέπει να δράσει ως Συνεργάτης της Tupperware Brands – προκειμένου να διατηρήσουμε την ακεραιότητα της επωνυμίας μας, που ήταν τόσο ισχυρή για σχεδόν 75 χρόνια και να ζήσει από τις τρεις βασικές αρχές οι οποίες θα βοηθήσουν αυτήν την Εταιρεία να πετύχει.

Σας ενθαρρύνω, ώστε να αφιερώσετε λίγο χρόνο να διαβάσετε τον Κώδικα Συμπεριφοράς και να σκεφτείτε τι σημαίνει για τις τακτικές αλληλεπιδράσεις με τους επιχειρηματικούς μας εταίρους, τους καταναλωτές, τους προμηθευτές, τους συνεργάτες μας, το δυναμικό πωλήσεων, το Διοικητικό Συμβούλιο και το ευρύ κοινό.

Αυτός ο Κώδικας αντικατοπτρίζει τις σημερινές προσδοκίες της Tupperware Brands-αναμένετε ότι θα αναθεωρήσετε και θα συμμορφωθείτε με τον Κώδικα Συμπεριφοράς μας, έτσι ώστε να κατανοήσετε πλήρως την θέση της Εταιρείας και να συνεχίσετε να είστε πρωταθλητές Tupperware Brands σε όλα όσα κάνετε.

Είμαι ενθουσιασμένος με το ταξίδι στο μέλλον!

Μείνετε σφάλεις και υγιής,



Miguel Fernandez
President and Chief Executive Officer

Πίνακας Περιεχομένων

02. Ένα μήνυμα από τον CEO

04. Κατευθυντήριες Αξίες

- Our Why – Τα Γιατί μας (Γιατί κάνουμε αυτό που κάνουμε)
- Our How – Τα Πως μας (Πως το κάνουμε πράξη)
- Our What – Τα Τι μας (Τι κάνουμε)
- Our Values – Οι Αξίες μας

06. Παγκόσμιο και Κοινωνικό Αντίκτυπο

Δίνουμε είναι αυτό που Κάνουμε

08. Κώδικας Συμπεριφοράς

- Εισαγωγή
- Συμμόρφωση με το Νόμο
- Λογιστική και έλεγχος
- Συγκρούσεις συμφερόντων
- Εταιρικές Ευκαιρίες
- Fair Dealing – Δίκαιη Συνδιαλλαγή
- Εμπιστευτικότητα: Εμπιστευτική πληροφόρηση, **Proprietary information (εμπορικά μυστικά, επιχειρηματικά πλάνα, προγράμματα πωλήσεων, οικονομικές πληροφορίες)**, πνευματική ιδιοκτησία και προσωπικά δεδομένα
- Θέματα που αφορούν τη Νομική Προστασία
- Πληρωμές και δώρα
- Αντιμονοπωλιακές και εμπορικές πρακτικές

13. Εργασιακό περιβάλλον

- Ασφάλεια, Υγεία, Ενέργεια και Περιβάλλον
- Χρήση Ναρκωτικών και Αλκοόλ
- Διαφορετικότητα, Παρενόχληση και Διακρίσεις

15. Κυβερνητικές Έρευνες και Πολιτικές

Συνεισφορές

- Κυβερνητικές Έρευνες
- Πολιτικές Συνεισφορές

17. Εφαρμογή του Κώδικα Συμπεριφοράς

- Συνθήκες Εργασίας
- Σύμβουλοι Συμμόρφωσης / Επιτροπή Δεοντολογίας
- Ερωτήσεις Σχετικά με τον Κώδικα
- Αναφορά
- Έρευνα
- Πειθαρχικό για Παραβιάσεις
- Απαλλαγές και Αποκάλυψη

Κατευθυντήριες Αξίες

Κατευθυντήριες Αξίες



Τα Γιατί μας - (Γιατί κάνουμε αυτό που κάνουμε)

Κάθε μέρα καλλιεργούμε ένα καλύτερο μέλλον.

Τα Πώς μας - (Πως το κάνουμε πράξη)

Μέσω μιας εμμονής για τον σχεδιασμό καινοτόμων, λειτουργικών και περιβαλλοντικά υπεύθυνων προϊόντων.

Τα Τί μας - (Τι κάνουμε)

Προϊόντα με διάρκεια ζωής, τα οποία αγαπούν και εμπιστεύονται οι άνθρωποι.

Οι Αξίες μας

Κάνουμε αυτό που είναι σωστό.
Πετυχαίνουμε ως ομάδα
Βελτιωνόμαστε πάντα.

Παγκόσμιος και Κοινωνικός Αντίκτυπος

Παγκόσμιος και Κοινωνικός Αντίκτυπος

Το να δίνουμε είναι αυτό που κάνουμε

Είμαστε ηγέτης στην καθοδήγηση θετικών αλλαγών στη ζωή των γυναικών και των ανδρών. Οι επιχειρηματικές μας στρατηγικές και τα προγράμματα κοινωνικών επενδύσεων ευθυγραμμίζονται για να διαφωτίζουν, να εκπαιδεύουν και να ενδυναμώνουν. Προσπαθούμε να προσφέρουμε εκπαιδευτικές ευκαιρίες που εγγυώνται ισχυρές αποδόσεις για τις επόμενες γενιές. Μερικά από τα προγράμματά μας περιλαμβάνουν:

- **Το πρόγραμμα εθελοντισμού μας**, το οποίο αποσκοπεί στην ανάπτυξη και προώθηση των εθελοντικών προσπαθειών που παρέχουν στους εργαζόμενους μας, στους συνταξιούχους, στους πωλητές και τα μέλη των οικογενειών τους, ευκαιρίες με σκοπό να δώσουν πίσω στην κοινότητα.
- **Η πρωτοβουλία μας για την καλλιέργεια εμπιστοσύνης**, η οποία αποσκοπεί στην ενδυνάμωση των γυναικών και των ανδρών να ανακαλύψουν την δική τους εμπιστοσύνη, δίνοντας τους την ευκαιρία να εμπλουτίσουν τις ζωές τους, να φροντίσουν τις οικογένειές τους, και με τη σειρά τους να τροφοδοτήσουν τις κοινότητες.
- **Η Παγκόσμια Πρωτοβουλία για την Υγεία**, στόχος της οποίας είναι να ενισχύσει τη δέσμευση για υγεία και ευεξία των συνεργατών μας στο χώρο εργασίας σε παγκόσμια κλίμακα .
- **Το ταμείο της Tupperware Brands**, ο στόχος του οποίου είναι η οικοδόμηση σχέσεων και η διάθεση κεφαλαίων σε διάφορα προγράμματα σε όλο τον κόσμο.



Κώδικας Συμπεριφοράς

Code of Conduct- Κώδικας Συμπεριφοράς

Εισαγωγή

Για πάνω από 70 χρόνια, διατηρήσαμε τα υψηλότερα πρότυπα ατομικής συμπεριφοράς από κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου μας, τους Συνεργάτες μας και τις συναφείς και συνδεδεμένες οντότητες μας σε κάθε πτυχή της επιχείρησής μας. Βασίζουμε την επιχειρηματική συμπεριφορά μας στις έντιμες και δίκαιες συναλλαγές, τον σεβασμό των δικαιωμάτων των άλλων και τις ύψιστες αρχές της καλής εταιρικής ιθαγένειας.

Οι τομείς που καλύπτονται από τον παρόντα Κώδικα Συμπεριφοράς, είναι εκείνοι που προκαλούν το μεγαλύτερο ενδιαφέρον, χωρίς να έχουν στόχο να περιλάβουν τα πάντα. Άλλωστε, κανένα σύνολο κανόνων δεν θα μπορούσε να καλύψει όλα τα ενδεχόμενα και κανένα σύστημα ελέγχου δεν θα μπορέσει να διαπιστώσει όλες τις παραβάσεις. Οι συνεργάτες μπορούν να αποκτήσουν λεπτομερείς οδηγίες σχετικά με τα θέματα που περιλαμβάνονται στον παρόντα Κώδικα Συμπεριφοράς, καθώς και άλλα θέματα, μέσω του Εγχειριδίου Εταιρικής Λογιστικής (Οδηγού της Εταιρίας για Θέματα Διαχείρισης), τις επιλεγμένες δηλώσεις πολιτικής, και μέσα από τις συμβουλές του Υπεύθυνου της Εταιρίας με το προσωπικό μας. Αν χρειάζεστε τέτοιες συμβουλές, ελάτε σε επικοινωνία με τον Διευθυντή Νομικού Τμήματος (Chief Legal Officer) ή τον Γενικό Οικονομικό Διευθυντή της Εταιρίας (Chief Financial Officer).

Οι συνεργάτες θα πρέπει να αναφέρουν παραβάσεις του Κώδικα, και αυτό μπορούν να το κάνουν ανώνυμα. Αντίποινα σε βάρος συνεργατών, οι οποίοι αναφέρουν παραβάσεις του Κώδικα, καλή τη πίστη, απαγορεύονται. Οι παραβάσεις του Κώδικα συνεπάγονται πειθαρχικά μέτρα και μπορεί να περιλαμβάνουν και τη λήξη της εργασιακής σχέσης, («Εφαρμογή του Κώδικα Συμπεριφοράς»).

Η Διοίκηση είναι υπεύθυνη για τη συμμόρφωση με τον Κώδικα και για την εξασφάλιση ότι οι συνεργάτες θα έχουν επαρκή εκπαίδευση για θέματα που θίγονται από τον Κώδικα.

Συμμόρφωση με τον Νόμο

Οι συνεργάτες πρέπει να συμμορφώνονται με όλους τους νόμους και τις ισχύουσες κυβερνητικές ρυθμίσεις που αφορούν τον τρόπο εκτέλεσης των εργασιών της Εταιρείας.

Η εταιρία μας δεσμεύεται να σέβεται τα Ανθρώπινα Δικαιώματα σε όλες τις επιχειρήσεις και τις δραστηριότητες μας παγκοσμίως

Για την εξήγηση των νομικών και ρυθμιστικών απαιτήσεων, οι Συνεργάτες θα πρέπει να συμβουλευονται τον Ανώτατο Νομικό Διευθυντή της Εταιρείας.

Λογιστική και Εσωτερικός Έλεγχος

Σε κάθε περίπτωση, απαιτείται η συμμόρφωση προς τις προκαθορισμένες πολιτικές λογιστικής και διαδικασίες εσωτερικού ελέγχου ανά πάσα στιγμή. Συνεργάτες που έχουν έλεγχο σε τέτοια ζητήματα, απαιτείται να τα χειρίζονται με αυστηρότερη ακεραιότητα και να εξασφαλίζουν ότι κάθε συναλλαγή διεκπεραιώνεται σύμφωνα με τις εντολές της Διοίκησης και ότι καταχωρείται σωστά και με ακρίβεια στα λογιστικά βιβλία της Εταιρείας.

Πέραν των ανωτέρω, οι συνεργάτες πρέπει να χειρίζονται με σύνεση και προσοχή το προνόμιο της πρόσβασης στα περιουσιακά στοιχεία και τις συναλλαγές της Εταιρείας, και σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία.

Code of Conduct- Κώδικας Συμπεριφοράς

Σύγκρουση συμφερόντων

Όλοι έχουμε ευθύνη και αποκλείουμε το προσωπικό συμφέρον κατά την εκτέλεση των καθηκόντων μας. Οι επιχειρηματικές συναλλαγές πρέπει να εκτελούνται με αποκλειστικά προς το συμφέρον της Εταιρείας. Κανένας συνεργάτης δεν πρέπει, εμμέσως ή αμέσως, να επωφελείται καταχρηστικά εξαιτίας της θέσης του ως συνεργάτης, ή από κάποια πώληση, αγορά, ή κάθε άλλου είδους δραστηριότητα της εταιρείας.

Οι συνεργάτες πρέπει να αποφεύγουν καταστάσεις που συνεπάγονται μία σύγκρουση, ή την πρόκληση μιας σύγκρουσης, ανάμεσα στο καθήκον τους προς την Εταιρεία και το προσωπικό τους συμφέρον. Ειδικότερα, κανείς συνεργάτης δεν πρέπει:

- Να αποδέχεται ή να προσφέρει σε οποιονδήποτε σημερινό ή μελλοντικό προμηθευτή, πελάτη ή ανταγωνιστή, οποιαδήποτε αμοιβή, υπηρεσία, φιλοδώρημα, δώρο, εύνοια ή εκδούλευση, μεγαλύτερη της πραγματικής της αξίας, εκτός αν υπάρχει σχετική έγκριση της Διευθύνοντος Συμβούλου της Εταιρείας ή της αντικαταστάτρια της (βλέπε «Αμοιβές και Δώρα»)
- Να μην αποκτά συμφέροντα ή να λειτουργεί, εμμέσως ή αμέσως, ως αξιωματούχος, διευθυντής, υπάλληλος, συνεργάτης ή σύμβουλος οποιουδήποτε ανταγωνιστή της Εταιρείας ή οποιουδήποτε Οργανισμού που συναλλάσσεται ή επιδιώκει να συναλλαγή με την Εταιρεία, εφόσον τέτοια συμφέροντα ή θέσεις θα μπορούσαν να επηρεάσουν κάποια απόφαση, που ο συγκεκριμένος συνεργάτης θα μπορούσε να πάρει κατά την άσκηση των συνήθων καθηκόντων του/της, εκτός αν υπάρχει σχετική έγκριση του Διευθύνοντα Συμβούλου της Εταιρείας ή του αντικαταστάτη του.
- Να έχει οποιοδήποτε άμεσο ή έμμεσο προσωπικό συμφέρον σε οποιαδήποτε επιχειρηματική συναλλαγή με την Εταιρεία, εκτός αν υπάρχει έγκριση από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο της Εταιρείας ή τον αντικαταστάτη του.
- Πρόσληψη ή διαχείριση συγγενών, φίλων ή οικογενειών με άμεση σχέση αναφοράς χωρίς προηγούμενη έγκριση.

Αυτή η πολιτική για τη σύγκρουση συμφερόντων ισχύει εξίσου και για τα μέλη του στενού οικογενειακού περιβάλλοντος του κάθε συνεργάτη, περιβάλλον το οποίο λογικά περιλαμβάνει συζύγους, γονείς, παιδιά, συζύγους των παιδιών, και συγγενείς που ζουν στο ίδιο σπίτι.

Τα παραπάνω δεν έχουν στόχο να περιγράψουν όλες τις καταστάσεις που καλύπτονται από την πολιτική αυτή. Ο κοινός νους και η υγιής συνείδηση θα πρέπει να λειτουργούν ως κατευθυντήριες αξίες. Για κάθε περίπτωση αμφιβολίας σε σχέση με την εφαρμογή της, θα πρέπει να αναφέρεστε στον Διευθυντή Νομικού Τμήματος (Chief Legal Officer).

Εταιρικές ευκαιρίες

Διευθυντές, στελέχη και συνεργάτες, απαγορεύεται : (α) να εκμεταλλεύονται προσωπικά για τον εαυτό τους, ευκαιρίες που προέρχονται από την χρήση της εταιρικής περιουσίας, πληροφόρησης ή θέσης, (β) να έχουν προσωπικό κέρδος από την χρήση της εταιρικής περιουσίας ή πληροφόρησης,(γ)να ανταγωνίζονται την εταιρεία. Διευθυντές, στελέχη και συνεργάτες οφείλουν προς την εταιρεία την προάσπιση των νόμιμων συμφερόντων της όταν εμφανίζεται ευκαιρία για κάθε τέτοιο.

Δίκαιη Συνδιαλλαγή

Διευθυντές, στελέχη και συνεργάτες πρέπει να προσπαθούν να συνδιαλέγονται δίκαια με τους πελάτες της εταιρείας, προμηθευτές, ανταγωνιστές και συνεργάτες.

Κανείς δεν θα πρέπει να αποκτά παράνομο πλεονέκτημα μέσω οποιουδήποτε χειρισμού, απόκρυψης, παραβίασης εμπιστευτικής πληροφόρησης, παραποίησης πραγματικών δεδομένων ή οποιασδήποτε άλλης αθέμιτης διαπραγματευτικής πρακτικής.

Code of Conduct- Κώδικας Συμπεριφοράς

Εμπιστευτικότητα : Αποκλειστικές Πληροφορίες Ιδιοκτησίας, Πνευματική Ιδιοκτησία & Προσωπικά Δεδομένα *

Η προστασία των εμπιστευτικών πληροφοριών της Εταιρείας που αποτελούν "περιοριστικό της στοιχείο" και τα δικαιώματα Πνευματικής Ιδιοκτησίας είναι σημαντικό θέμα για την επιτυχία της Εταιρείας. Η προστασία των προσωπικών δεδομένων από τους πελάτες της Εταιρείας, συνεργάτες, Sales Force, και πελάτες, αποτελεί συλλογική ευθύνη. Οι εμπιστευτικές πληροφορίες περιλαμβάνουν εμπορικά μυστικά, επιχειρηματικά σχέδια, προγράμματα Πωλήσεων και Μάρκετινγκ καθώς και οικονομικές πληροφορίες. Τα δικαιώματα Πνευματικής Ιδιοκτησίας περιλαμβάνουν ευρεσιτεχνίες, εμπορικά σήματα και δικαιώματα αποκλειστικότητας. Τα προσωπικά δεδομένα περιλαμβάνουν χωρίς περιορισμό, ονόματα, διευθύνσεις, διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mails), τηλέφωνα, αριθμούς ταυτότητας και αριθμούς πιστωτικών καρτών. Η Εταιρεία θα λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα για να προστατεύσει τις εμπιστευτικές πληροφορίες της και τη Πνευματική της Ιδιοκτησία, καθώς και τα προσωπικά δεδομένα που έχει στη κατοχή της.

Οι συνεργάτες πρέπει να έχουν την κατάλληλη εξουσιοδότηση προκειμένου να χρησιμοποιήσουν ή να αποκαλύπτουν την πνευματική μας ιδιοκτησία ή τις εμπιστευτικές πληροφορίες για προσωπικό όφελος. Θα σεβαστούμε, και θα αποφύγουμε τις πληροφορίες οι οποίες παραβιάζουν το δικαίωμα πνευματικής ιδιοκτησίας άλλων. Σεβόμαστε το δικαίωμα στην ιδιωτική ζωή των συνεργατών μας. Η ανάκτηση προσωπικών δεδομένων θα πρέπει να συμμορφώνεται με τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς και θα πρέπει να αιτιολογείται από θεμιτό επιχειρηματικό σκοπό. Οι συνεργάτες μας πρέπει επίσης να σέβονται το απόρρητο και την ακεραιότητα των προσωπικών δεδομένων που έχουν στην κατοχή τους. Επιπλέον, οι Συνεργάτες δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν ή να αποκαλύπτουν προσωπικά δεδομένα άλλων Συνεργατών, χωρίς την κατάλληλη εξουσιοδότηση, για προσωπικό τους όφελος.

***ΣΗΜΑΝΤΙΚΗ ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Ο Κώδικας Δεοντολογίας: (i) δεν εμποδίζει τη γνωστοποίηση των εμπιστευτικών πληροφοριών της Εταιρείας από συνεργάτη όπως απαιτείται από τον ισχύοντα νόμο ή κανονισμό ή από την έγκυρη εντολή δικαστηρίου ή εξουσιοδοτημένης κυβερνητικής υπηρεσίας (στο βαθμό της απαιτούμενης αποκάλυψης), (ii) απαγορεύει ή περιορίζει σε έναν Συνεργάτη να ξεκινήσει απευθείας επικοινωνία, να απαντήσει σε ερώτηση ή να δώσει μαρτυρία ενώπιον της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς των ΗΠΑ (U.S. Securities and Exchange Commission) ή οποιασδήποτε άλλης ομοσπονδιακής ή κρατικής ρυθμιστικής αρχής, (iii) να περιορίσει το δικαίωμα ενός Συνεργάτη να λάβει ένα βραβείο για πληροφορίες που παρέχονται σε οποιαδήποτε κυβερνητική υπηρεσία, ή (iv) να περιορίσει την ικανότητα ενός Συνεργάτη να επικοινωνεί με οποιαδήποτε κυβερνητική υπηρεσία ή να συμμετέχει με οποιοδήποτε τρόπο σε οποιαδήποτε έρευνα ή διαδικασία που μπορεί να διεξάγεται από οποιαδήποτε κυβερνητική υπηρεσία, συμπεριλαμβανομένης, σύμφωνα με την ισχύουσα ομοσπονδιακή νομοθεσία των Ηνωμένων Πολιτειών, την αποκάλυψη εμπιστευτικών εμπορικών μυστικών σε ομοσπονδιακό, οι υπάλληλοι της τοπικής αυτοδιοίκησης ή ο πληρεξούσιος με αποκλειστικό σκοπό την αναφορά ή τη διερεύνηση υποτιθέμενης παραβίασης του νόμου ή την αποκάλυψη εμπορικού απορρήτου σε έγγραφο που υποβλήθηκε σε αγωγή ή σε άλλη διαδικασία, αλλά μόνο εάν η κατάθεση γίνεται με σφραγίδα και προστατεύεται από δημόσιες αποκαλύψεις. Ο Συνεργάτης πρέπει να απευθύνει έγκαιρα γραπτή ειδοποίηση σε εξουσιοδοτημένο λειτουργό της Εταιρείας (του Νομικού του Διευθυντή ή Διευθύνοντος Συμβούλου) για οποιοδήποτε νόμο, κανονισμό ή εντολή που αποκαλύπτει οποιαδήποτε από τις εμπιστευτικές πληροφορίες της Εταιρείας

Θέματα Νομικής Προστασίας

Σημαντικές εσωτερικές πληροφορίες της Εταιρείας δεν μπορεί να χρησιμοποιούνται για ιδιωτικό όφελος και θα μπορούν να κοινοποιούνται μόνο με τη μεγαλύτερη δυνατή διακριτικότητα από εξουσιοδοτημένα άτομα και εφόσον υπάρχει η κατάλληλη εξουσιοδότηση. Η χρήση σημαντικών εσωτερικών πληροφοριών σε σχέση με την αγοραπωλησία των μετοχών της Εταιρείας, δεν αποτελεί μόνο παράβαση του Κώδικα, αλλά είναι και παράνομη, σύμφωνα με την περί προστασίας νομοθεσία περί κινητών αξιών και μπορεί να επισύρει αυστηρές αστικές και ποινικές κυρώσεις. Αυτή η πολιτική επεκτείνεται επίσης και σε σχέση με την αγοραπωλησία μετοχών Εταιρειών που σχετίζονται σημαντικά με την Εταιρεία, συμπεριλαμβανομένων και των προμηθευτών.

Οι πληροφορίες θεωρούνται «σημαντικές» εφόσον η κατοχή τους λογικά θα επηρέαζε την απόφαση κάποιου επενδυτή για μια επένδυση και θεωρούνται ως «εσωτερικές» εφόσον δεν έχουν γενικότερα αποκαλυφθεί δημόσια. Η Εταιρεία θα λάβει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα προκειμένου να διατηρήσει το εμπιστευτικό των σημαντικών εσωτερικών της πληροφοριών και για να ελέγχει τη χρήση τέτοιων πληροφοριών από τους συνεργάτες της και τους συμβούλους της. Ιδιαίτερη μέριμνα θα πρέπει να ληφθεί για την αποτροπή της αποκάλυψης σημαντικών εσωτερικών πληροφοριών σε τρίτους, εκτός Εταιρείας. Μια τέτοια αποκάλυψη μπορεί να ενοχοποιεί την Εταιρεία, σύμφωνα με τους νόμους περί προστασίας περί κινητών αξιών ή να δίνει τη δυνατότητα σε τρίτους, εκτός αυτής, να παραβιάσουν τους περί προστασίας νόμο

Code of Conduct- Κώδικας Συμπεριφοράς

Αμοιβές και Δώρα

Το να δίνετε ή να δέχεστε φιλοδωρήματα, δωροδοκίες, μυστικές προμήθειες ή άλλες παράνομες αμοιβές, είναι αντίθετο προς την πολιτική της εταιρείας. Το να δίνετε ή να δέχεστε επαγγελματικά δώρα συμβολικής αξίας, αν και δεν είναι κάτι που επιδοκιμάζεται, είναι εντούτοις επιτρεπτό, όπου αυτό συνηθίζεται. Απαγορεύεται όμως να δίνετε και να δέχεστε δώρα σημαντικής αξίας. Η συνήθης επαγγελματική φιλοφρόνηση είναι αποδεκτή, είναι όμως πιθανό να καταστεί απαράδεκτη αν η αξία ή το κόστος της είναι τέτοιο που θα μπορούσε να παρερμηνευτεί ως επηρεασμός μιας επαγγελματικής απόφασης.

Η Εταιρεία συμμορφώνεται με τις διατάξεις του Νόμου περί Διαφθοράς των ΗΠΑ (FCPA) και τους νόμους κατά της δωροδοκίας που ισχύουν σε άλλες χώρες όπου δραστηριοποιούμαστε. Ο νόμος FCPA απαγορεύει γενικώς τις αμοιβές ή τα δώρα σε οποιονδήποτε ξένο κυβερνητικό αξιωματούχο για να τον επηρεάσει στην απόφαση του για την ανάθεση επιχειρηματικών δραστηριοτήτων στην Εταιρεία. Υπάρχει στενή εξαίρεση του Νόμου (FCPA) για διευκόλυνση πληρωμών που ισχύει μόνον όταν πραγματοποιείται πληρωμή για περαιτέρω συνήθεις κρατικές ενέργειες που συνεπάγονται μη διακριτική ευχέρεια.

Η Εταιρεία αποδοκιμάζει τέτοιες αμοιβές, οι οποίες μπορεί να είναι παράνομες σύμφωνα με την τοπική νομοθεσία. Εάν κάποιος Συνεργάτης ζητήσει εξαίρεση από αυτόν τον κανόνα, πρέπει να ζητήσει έγκριση από τον Ανώτερο Δ/ντή Συμμόρφωσης “Chief Compliance Officer”, ο οποίος θα αποφασίσει βάσει της Πολιτικής Νο.214.4 του Εγχειριδίου Εταιρικής Λογιστικής

Αντιμονοπωλιακές και Εμπορικές Πρακτικές

Θα συμμορφωνόμαστε με τους αντιμονοπωλιακούς νόμους (antitrust laws and trade regulations) και τους κανόνες του εμπορίου. Η ποιότητα των Προϊόντων, των υπηρεσιών μας και η σχέση της τιμής/αξία τους, μας δίνει την δυνατότητα να είμαστε ανταγωνιστικοί στην αγορά, χωρίς να καταφεύγουμε σε παράνομες ενέργειες ή στην εξαφάνιση των ανταγωνιστών. Για να αποφεύγονται παραβάσεις της αντιμονοπωλιακής νομοθεσίας των ΗΠΑ (Νομοθεσία περί Ελευθέρου Ανταγωνισμού) και των κανόνων του εμπορίου, ή κατηγορίες και εικασίες για παραβάσεις, κανένας συνεργάτης δεν πρέπει να:

- Κάνει συζητήσεις με οποιονδήποτε ανταγωνιστή σχετικά με τιμές ή αγορές.
- Συνάπτει συμφωνίες με πελάτες ή ανεξάρτητους διανομείς ή dealers, σχετικά με τιμές μεταπώλησης (μπορεί να προτείνει τιμές μεταπώλησης).
- Συμμετέχει σε οποιαδήποτε τιμολόγηση ή άλλη ανταγωνιστική πρακτική με σκοπό να βλάψει τον ανταγωνισμό
- Προβαίνει χωρίς νόμιμη δικαιοδοσία, σε διαφοροποιήσεις τιμών ή επιδόματα ή εξυπηρετήσεις προς πελάτες, ή να επιβάλλει στην Εταιρεία τη χορήγηση διαφοροποιημένων τιμών, επιδομάτων ή εξυπηρετήσεων.

Οι παραπάνω περιπτώσεις αφορούν κυρίως τις εμπορικές συναλλαγές στις ΗΠΑ. Όμως είναι πιθανό οι συναλλαγές σε άλλες χώρες να επηρεάζονται από τους Νόμους των ΗΠΑ, εφόσον οι συναλλαγές αυτές επιδρούν στο εμπόριο των ΗΠΑ. Επιπλέον, πρέπει να τηρούμε τους εμπορικούς κανόνες και τους νόμους περί ανταγωνισμού στις χώρες στις οποίες αναπτύσσουμε επιχειρηματική δραστηριότητα.

Οποτεδήποτε υπάρχει κάποια αμφιβολία σχετικά με τη νομιμότητα κάποιας σχεδιαζόμενης πολιτικής, συναλλαγής ή ενέργειας, πρέπει να έρχεστε σε επαφή με τον Διευθυντή Νομικού Τμήματος Chief Legal Officer

Εργασιακό Περιβάλλον

Work environment – Εργασιακό Περιβάλλον

Ασφάλεια, Υγεία, Ενέργεια και Περιβάλλον

Όλες οι δραστηριότητες της Εταιρείας, σε όλον τον κόσμο, θα διεξάγονται με φροντίδα για την ασφάλεια, την υγεία και τη διατήρηση των ενεργειακών πηγών και του περιβάλλοντος, σεβόμενοι τα Διεθνή Ανθρώπινα Δικαιώματα των Συνεργατών μας. Επιπλέον θα:

- Συμμορφώνεται προς όλους τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς.
- Εφαρμόζει λογικά κριτήρια συμπεριφοράς που βασίζονται σε κορυφαίες διεθνείς επιχειρηματικές πρακτικές σε περίπτωση απουσίας αυτών ή επιπρόσθετα των υπάρχοντων νόμων και κανονισμών.
- Αντιμετωπίζει τις ανησυχίες για την ασφάλεια, υγιεινή και για το περιβάλλον στο χώρο εργασίας και των προϊόντων.
- Παρέχει τον κατάλληλο προστατευτικό εξοπλισμό και επαρκή εκπαίδευση ασφαλείας για τις εργασίες που εκτελούνται και συμμόρφωση με όλους τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς για την ασφάλεια στο χώρο εργασίας (συμπεριλαμβανομένων των νόμων και των κανονισμών που διαχειρίζονται από την Αμερικανική Υπηρεσία Ασφαλείας και Υγείας στην Εργασία – U.S. Occupational Safety & Health Administration).
- Προστατεύει το περιβάλλον των περιοχών όπου λειτουργεί.
- Προφυλάσσει την ενέργεια και το φυσικό πλούτο.
- Προλαμβάνει την μόλυνση και μείωση των αποβλήτων με έμφαση στην ανακύκλωση.
- Διαθέτει σωστά τα επικίνδυνων και μη-επικίνδυνα υλικά

Οι Συνεργάτες έχουν το δικαίωμα σε ασφαλείς και ανθρώπινες συνθήκες στην εργασία. Η Tupperware δεσμεύεται για τα ακόλουθα:

- Οι Συνεργάτες έχουν δικαίωμα ανάπαυσης και αναψυχής, συμπεριλαμβανομένων των λογικών περιορισμών των εργασιακών ωρών και των περιόδων διακοπών με αμοιβή σύμφωνα με την ισχύουσα τοπική νομοθεσία.
- Η Tupperware δεν θα αναγκάσει ποτέ την απασχόληση ή θα διατηρήσει συνεργάτες παρά την θέλησή τους.
- Η Tupperware έχει μηδενική ανοχή στη δουλειά, την αναγκαστική υπερωριακή εργασία ή την αποπληρωμή χρέους της Tupperware μέσω εργασιακού περιβάλλοντος απαλλαγμένο από εκφοβισμούς. Παραδείγματα παρενόχλησης περιλαμβάνουν αλλά δεν περιορίζεται σε αυτά: φυλετικές παρενόχληση, ηθικά ασετά, αναρτηθείς προσηλητικές δηλώσεων, αφίσες ή σκουφάντες, ηθικά ασετά, αναρτηθείς προσηλητικές δηλώσεων, αφίσες ή κινούμενα σχέδια ή άλλη παρόμοια συμπεριφορά. Η σεξουαλική παρενόχληση περιλαμβάνει αλλά δεν περιορίζεται σε αυτά: την προσέλευση σεξουαλικών εννοιών, ανεπιθύμητων σεξουαλικών εξελίξεων ή άλλης λεκτικής ή οπτικής ή φυσικής επαφής σεξουαλικής φύσεως.
- Δεν δεχόμαστε την παιδική εργασία. Οι Συνεργάτες μας θα πρέπει να είναι σε νόμιμη ηλικία να εργαστούν, σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους των αντίστοιχων χωρών τους.

Θα διατηρήσουμε προγράμματα που δίνουν έμφαση στη πρόληψη προβλημάτων, τη συνεχή βελτίωση της απόδοσης της παραγωγής και αξιολόγησης της προόδου.

Απευθύνεται ερωτήσεις σχετικά με την ασφάλεια, υγιεινή, θέματα περιβάλλοντος στον Εκτελεστικό Αντιπρόεδρο, Καινοτόμων Προϊόντων και Εφοδιαστική Αλυσίδα

Χρήση ναρκωτικών και αλκοόλ

Δεσμευόμαστε να παρέχουμε ένα χώρο εργασίας χωρίς παράνομες ναρκωτικές ουσίες και αλκοόλ. Έχουμε αναπτύξει ένα πρόγραμμα

εργασίας χωρίς ναρκωτικά με σκοπό τη δημιουργία και τη διατήρηση ενός ασφαλούς και υγιούς εργασιακού περιβάλλοντος, τη μείωση των περιστατικών τραυματισμών, και τη παροχή βοήθειας για την αποκατάσταση όσων επιθυμούν να ξεπεράσουν την εξάρτηση ή άλλα προβλήματα με τα ναρκωτικά ή το αλκοόλ.

Ποικιλομορφία, Παρενόχληση και Διακρίσεις

Η Εταιρεία είναι υπερήφανη ως εργοδότης ίσων ευκαιριών και δεν κάνει διακρίσεις με βάση τη φυλή, το φύλο, τη γλώσσα, τη θρησκεία, τις πολιτικές ή άλλες απόψεις, την εθνικότητα ή κοινωνική καταγωγή, την ιδιοκτησία, τη γέννηση, την αναπηρία ή άλλη κατάσταση. Η Εταιρεία δεσμεύεται για την ανάπτυξη και προώθηση της εθνικής και πολιτισμικής ποικιλομορφίας (diversity), συμπεριλαμβανομένων των γυναικών και των μειονοτήτων, μεταξύ τους προσωπικού της, των ανεξάρτητων συνεργατών της καθώς και τις σχέσεις της με προμηθευτές, παρόχους υπηρεσιών, και λοιπούς τρίτους

Δεν θα ανεχτούμε διάκριση ή παρενόχληση στις εγκαταστάσεις μας ή τις λειτουργίες μας.

Η Tupperware δεσμεύεται για τα ακόλουθα: Η πρόσληψη, η αμοιβή, οι παροχές, η εκπαίδευση, η προαγωγή, η επίκληση, η απόλυση, η συνταξιοδότηση ή οποιοσδήποτε άλλες αποφάσεις που σχετίζονται με την απασχόληση θα πρέπει να βασίζονται σε σχετικά και αντικειμενικά κριτήρια. Δεσμευόμαστε επίσης να διατηρήσουμε ένα εργασιακό περιβάλλον απαλλαγμένο από εκφοβισμούς. Παραδείγματα παρενόχλησης περιλαμβάνουν αλλά δεν περιορίζεται σε αυτά: φυλετικές παρενόχληση, ηθικά ασετά, αναρτηθείς προσηλητικές δηλώσεων, αφίσες ή κινούμενα σχέδια ή άλλη παρόμοια συμπεριφορά. Η σεξουαλική παρενόχληση περιλαμβάνει αλλά δεν περιορίζεται σε αυτά: την προσέλευση σεξουαλικών εννοιών, ανεπιθύμητων σεξουαλικών εξελίξεων ή άλλης λεκτικής ή οπτικής ή φυσικής επαφής σεξουαλικής φύσεως.

Λαμβάνουμε αυτά τα θέματα σοβαρά και δεν ανεχόμαστε αντίποινα εναντίον των Συνεργατών που δηλώνουν ανησυχίες ή παραβιάσεις.

Οι διευθυντές έχουν καθήκον να αναφέρουν αμέσως τυχών ανησυχίες περί παρενόχλησης ή διακρίσεων μέσω των καναλιών που παρέχονται στον παρόντα Κώδικα Συμπεριφοράς.

Κυβερνητικές έρευνες και Πολιτικές Συνεισφορές

Κυβερνητικές έρευνες και Πολιτικές Συνεισφορές



Κυβερνητικές Έρευνες

Ενεργούμε κατόπιν συμβουλής του Διευθυντή Νομικού Τμήματος (**Chief Legal Officer**), σε έρευνες από εξουσιοδοτημένους ρυθμιστικούς φορείς και τους εκπροσώπους τους. Εκπρόσωποι διαφόρων κυβερνητικών επιτροπών, μπορούν να επισκέπτονται τις εγκαταστάσεις της Εταιρείας, με ή χωρίς την κατάλληλη νομική εξουσιοδότηση, προκειμένου να διεξάγουν ελέγχους ή να συλλέξουν πληροφορίες. Πρέπει να αντιμετωπίζουμε τους εκπροσώπους των Κυβερνητικών Επιτροπών με ευγένεια και επιχειρηματικό τρόπο, όπως θα συμπεριφερόμασταν σε κάθε άλλον που θα επισκεπτόταν τις εγκαταστάσεις μας. Εκτός από εξαιρετικές περιπτώσεις, η Εταιρεία θα δίνει την συγκατάθεσή της για την είσοδο επιθεωρητών, όμως, οι συνεργάτες θα πρέπει να έρχονται σε επαφή με τον Διευθυντή Νομικού Τμήματος ή τον Διευθυντή Ασφαλείας και Περιβάλλοντος, πριν δοθεί η συγκατάθεση αυτή. (Ωστόσο, οι Συνεργάτες θα πρέπει να επικοινωνήσουν με τον Διευθυντή Νομικού Τμήματος (Chief Legal Officer) ή τον Ανώτερο Αντιπρόεδρο Προϊόντος και Καινοτομίας Εφοδιαστικής Αλυσίδας (Executive Vice President, Product Innovation and Supply Chain), πριν δοθεί η συγκατάθεση αυτή.

Πολιτικές Συνεισφορές

Εκτός από περιορισμένο αριθμό περιπτώσεων, όπου επιτρέπονται με σαφήνεια οι πολιτικές συνεισφορές, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία, και οι οποίες θα έχουν την έγκριση του Διευθύνοντος Συμβούλου της Εταιρείας ή του αντικαταστάτη του, κανένας Συνεργάτης δεν θα προσφέρει ως συνεισφορά κανένα περιουσιακό στοιχείο της Εταιρείας σε αμέσως ή εμμέσως, σε πολιτικά κόμματα ή υποψήφιους για δημόσιο αξίωμα, ή σε σχέση με προτάσεις που πρόκειται να ψηφιστούν. Στις συνεισφορές περιλαμβάνονται, χωρίς να περιορίζονται σε: μετρητά, ακίνητη περιουσία, υπηρεσίες και αγορές εισιτηρίων για εκδηλώσεις που έχουν σκοπό την οικονομική ενίσχυση.

Εφαρμογή του Κώδικα Συμπεριφοράς

Εφαρμογή του Κώδικα Συμπεριφοράς

Όροι Εργασίας

Κατά την έναρξη της απασχόλησης με την Εταιρεία, και κάθε επόμενο έτος στη συνέχεια, κάθε Συνεργάτης θα επιβεβαιώσει ότι κατανοεί τον Κώδικα Συμπεριφοράς, ως προϋπόθεση για την πρόσληψη.

Υπεύθυνοι για την συμμόρφωση/Επιτροπή Δεοντολογίας

Ο Διευθυντής Νομικού Τμήματος (the Chief Legal Officer) είναι το αρμόδιο στέλεχος για τη συμμόρφωση σε σχέση με την ισχύουσα νομοθεσία, καθώς επίσης για την συμμόρφωση με τον Κώδικα αυτόν. Ο Γενικός Οικονομικός Διευθυντής (the Chief Financial Officer) είναι το αρμόδιο στέλεχος για την συμμόρφωση για όλα τα θέματα λογιστικής και ελέγχου. Η Επιτροπή Δεοντολογίας της Εταιρείας (Company's Ethics Committee) αποτελείται από τον Διευθυντή Νομικού Τμήματος (Chief Legal Officer), τον Γενικό Οικονομικό Διευθυντή (Chief Financial Officer), τον Γενικό Διευθυντή Ταλέντων και Δέσμευσης (Chief Talent and Engagement Officer) και τον Αντιπρόεδρο Εσωτερικού Ελέγχου (VP Internal Audit) και είναι υπεύθυνοι για τη διεκπεραίωση των καταγγελιών για παραβιάσεις του παρόντος Κώδικα.

Απορίες σχετικά με τον Κώδικα

Τυχόν απορίες σχετικές με τον Κώδικα, την ερμηνεία ή εφαρμογή του, θα πρέπει να απευθύνονται προσωπικά προς τον Διευθυντή Νομικού Τμήματος είτε γραπτώς, είτε τηλεφωνικώς στο **+1 407-826-5050**.

Αναφορές

Οι Συνεργάτες μπορούν να αναφέρουν τις παραβιάσεις του Κώδικα Συμπεριφοράς με διάφορους τρόπους: γραπτώς, τηλεφωνικώς (μέσω Hot line) ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail). Οι Συνεργάτες μπορούν να αναφέρουν τις παραβάσεις ανώνυμα στη Διοίκηση της Εταιρείας ή απευθείας στο Διοικητικό Συμβούλιο

Εάν κάποιος συνεργάτης γνωρίζει παράβαση του Κώδικα, θα πρέπει να το αναφέρει άμεσα στον Διευθυντή του ή σε άλλο Διευθυντή.

Κάθε διευθυντής που λαμβάνει τέτοια αναφορά θα πρέπει αμέσως να το αναφέρει στον Controller, Human Resources ή στον Γενικό Διευθυντή οι οποίοι με την σειρά τους θα ενημερώσουν την Επιτροπή Δεοντολογίας για την συμμόρφωση

Οποιοσδήποτε συνεργάτης μπορεί να μείνει ανώνυμος όταν αναφέρει παράβαση του Κώδικα, Εάν η αναφορά σχετίζεται με την Πολιτική Σύγκρουσης Συμφερόντων, θα πρέπει να απευθυνθεί στον Ανώτατο Διευθυντή Νομικού Τμήματος

Γραπτή αναφορά :

Γραπτή αναφορά προς τους υπεύθυνους για την συμμόρφωση πρέπει να επισημαίνεται ως «Εμπιστευτικό» στην διεύθυνση :

Υπεύθυνοι για τη Συμμόρφωση:

Tupperware Brands Corporation
P.O. Box 2353
Orlando, Florida 32802-2353
U.S.A.

Γραπτές επικοινωνίες προς τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου από ενδιαφερόμενα μέλη θα πρέπει να έχουν την ένδειξη «Εμπιστευτικό» στην διεύθυνση :

Board of Directors

Tupperware Brands Corporation
P.O. Box 2353
Orlando, Florida 32802 – 2353
U.S.A.

Μέσω τηλεφώνου:

Επίσης μέσω τηλεφωνικής επικοινωνίας προς τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου στο τηλεφωνικό αριθμό : +1 407-826-5050, Ορλάντο, Φλόριντα, Η.Π.Α.

Εφαρμογή του Κώδικα Συμπεριφοράς

Αναφορές (Συνέχεια)

Εάν ένας Συνεργάτης επιθυμεί, μπορεί να αναφέρει παράβαση του Κώδικα Συμπεριφοράς μέσω εμπιστευτικής τηλεφωνικής γραμμής (Hot Line) , που λειτουργεί σε 24ωρη βάση με γλωσσομαθείς ανεξάρτητους επαγγελματίες (Navex). Γραμμή επικοινωνίας :

U.S. and Canada: 1 877 217 6260

Όλες οι άλλες τοποθεσίες (συλλογή κλήσεων) : **001-770-582-5215.**

www.Tupperware.EthicsPoint.com

Εάν ο τηλεφωνητής ζητήσει το όνομα του Συνεργάτη που τηλεφωνεί, μπορεί να χρησιμοποιήσει το όνομα “Tupperware”, ώστε να παραμείνει ανώνυμος. Εάν ο Συνεργάτης επιθυμεί, μπορεί να επιλέξει απευθείας να κάνει την αναφορά στο Διοικητικό Συμβούλιο, συμβουλευοντας έτσι την Navex.

Μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου:

Εάν ένας Συνεργάτης επιθυμεί, μπορεί να αναφέρει παράβαση του Κώδικα Συμπεριφοράς μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο κάτωθι:

Στους Υπεύθυνους Συμμόρφωσης: ComplianceOfficers@Tupperware.com

Στο Διοικητικό Συμβούλιο: BoardofDirectors@Tupperware.com

Εάν ένας Συνεργάτης στείλει μια αναφοράς στο Διοικητικό Συμβούλιο, μπορεί να επιλέξει να μείνει ανώνυμος. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί διακριτικά να μοιραστεί την αναφορά και να την διαχειριστεί με την Επιτροπή Δεοντολογίας της Εταιρείας.

Δεν θα υπάρχει καμία ανοχή σε αντίποινα για αναφορά πραγματικών ή πιθανών παραβιάσεων του Κώδικα. Τέτοιες αναφορές μπορούν να γίνονται ανώνυμα. Στην περίπτωση που ο Συνεργάτης αρνηθεί να διατηρήσει την ανωνυμία του, αποκαλύψουμε την ταυτότητα εκείνου «βάσει της ανάγκης» ή, εκτός κι αν πρέπει να αποκαλυφθεί προκειμένου να εφαρμοστεί δίκαια ο Κώδικας ή να συμμορφωθεί με τις νομικές υποχρεώσεις (στην περίπτωση αυτή θα αντιμετωπιστεί με όσον το δυνατόν περισσότερη διακριτικότητα)

Έρευνα

Η Tupperware θα διερευνήσει αμέσως όλες τις υποτιθέμενες παραβάσεις και θα λάβει τα κατάλληλα και απαραίτητα διορθωτικά μέτρα. Αναμένουμε από τους Συνεργάτες να συνεργαστούν σε έρευνες που έχουν ξεκινήσει από την Εταιρεία.

Πειθαρχικά μέτρα για Παραβάσεις

Πειθαρχικά μέτρα θα λαμβάνονται για :

- Εξουσιοδότηση ή απευθείας συμμετοχή σε δραστηριότητες που παραβιάζουν τον Κώδικα.
- Απόκρυψη παράβασης του Κώδικα.
- Άρνηση συνεργασίας στην διερεύνηση μιας παράβασης του Κώδικα.
- Αδυναμία εξακρίβωσης ή καταγγελία παράβασης του Κώδικα από έναν υφιστάμενο, στην περίπτωση που μια τέτοια αδυναμία σημαίνει ανεπαρκή επίβλεψη ή έλλειψη εποπτείας.
- Αντίποινα, άμεσα ή έμμεσα, εναντίον οποιουδήποτε ανέφερε κάποια παράβαση του Κώδικα.

Διορθωτικές ενέργειες μέχρι και την λήξη της απασχόλησης ενδέχεται να προκύψουν για παραβάσεις του παρόντος Κώδικα ή αξιώσεις διατυπώνονται κακόπιστα.

Τα πειθαρχικά μέτρα θα είναι θεμιτά ανάλογα με την παράβαση που διαπράχθηκε. Δεν χρησιμοποιούμε, ούτε επιδοκιμάζουμε την χρήση σωματικής τιμωρίας, σωματικού ή ψυχικού καταναγκασμού ή λεκτικής κακοποίησης/ή απειλών. Κανείς δεν πρέπει να υφίσταται σκληρή, απάνθρωπη ή εξευτελιστική μεταχείριση

Παραιτήσεις και Αποκάλυψη

Το Διοικητικό Συμβούλιο ή μια επιτροπή πρέπει να εγκρίνει τυχόν παραιτήσεις από οποιαδήποτε διάταξη του παρόντα Κώδικα προς όφελος ενός Υπευθύνου ή Διευθυντή της Εταιρείας, η Εταιρεία πρέπει να αποκαλύψει αμέσως οποιαδήποτε τέτοια παραίτηση και έγκρισή της στου μετόχους της

Tupperware Brands